

**МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВПРАЦЮ № 3**  
**між Головним управлінням Державної податкової служби у**  
**Кіровоградській області та Кіровоградським обласним центром**  
**зайнятості**

«18» лютого 2026 р.

місто Кропивницький

Головне управління Державної податкової служби у Кіровоградській області в особі начальника Мартинюка Олега Федоровича, що діє на підставі Положення про Головне управління ДПС у Кіровоградській області, затвердженого наказом ДПС від 12.11.2020 №643 (зі змінами) та Кіровоградський обласний центр зайнятості, в особі директора Конопка Павла Олексійовича, що діє на підставі Положення про Кіровоградський обласний центр зайнятості, затвердженого наказом Державного центру зайнятості від 02.11.2023 № 181, що далі іменуються «Сторони», а кожен окремо – «Сторона»,

усвідомлюючи необхідність проведення спільних дій, спрямованих на сприяння розвитку підприємництва, підтримку підприємницьких ініціатив громадян, створення нових робочих місць у регіоні через спільні зусилля Сторін; забезпечення єдиної політики щодо розвитку, підтримки підприємництва та зайнятості населення, домовилися про наступне.

### 1. Предмет Меморандуму

Предметом даного Меморандуму є співпраця Сторін щодо:

- сприяння створення сприятливого клімату для розвитку та підтримки підприємництва в регіоні, атмосфери довіри та партнерських відносин між суб'єктами господарювання малого та середнього підприємництва;
- інформування зацікавлених осіб про державні та регіональні програми розвитку та започаткування власної справи, інструменти фінансової підтримки, які доступні для нових та існуючих суб'єктів господарювання;
- долучення до заходів, пов'язаних з популяризацією розвитку підприємницької діяльності на території Кіровоградської області;
- сприяння розв'язанню проблем в сфері підприємництва та зайнятості населення.

### 2. Напрями співпраці Сторін

2.1. Проведення спільних заходів, зустрічей, консультацій для підтримки підприємців та стимулювання створення нових суб'єктів господарювання.

2.2. Популяризація державних та регіональних програм та інструментів фінансової підтримки суб'єктів господарювання та

підприємництво в області.

2.3. Обмін інформацією між Сторонами про свої програми, заходи, ініціативи та з інших питань з метою підвищення своєї ефективності та впливу.

2.4. Залучення до співпраці третіх сторін, зацікавлених у розвитку підприємництва, створенні робочих місць та поліпшення стану зайнятості в регіоні.

2.5. Сприяння розміщенню на комунікаційних ресурсах Сторін або в засобах масової інформації, соціальних мережах матеріалів, створених у межах співробітництва.

Цей перелік не є вичерпним, Сторони можуть погоджувати інші напрями співпраці.

### **3. Зобов'язання Сторін**

3.1. Двосторонні зобов'язання Сторін за цим Меморандумом:

3.1.1. всебічно сприяти реалізації Меморандуму у межах своєї компетенції;

3.1.2. координувати дії в рамках Меморандуму, інформувати іншу Сторону про здійснені та/або заплановані у рамках реалізації Меморандуму заходи.

3.2. Цей Меморандум не покладає на Сторони жодних фінансових зобов'язань та не створює юридично зобов'язуючих наслідків у частині майнових прав.

3.3. Сторони зобов'язані діяти відповідно до чинного законодавства України в межах наданих повноважень.

### **4. Відповідальність Сторін**

4.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань цього Меморандуму, Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства.

### **5. Вирішення спорів**

5.1. Усі спірні питання, які виникають між Сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

### **6. Інші умови**

6.1. Цей Меморандум не встановлює жодних фінансових зобов'язань для Сторін, що його підписали та здійснюється на безоплатній основі.

6.2. Перелік видів співпраці й обов'язків Сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою Сторін, що оформляється додатковими угодами.

6.3. Цей Меморандум набирає чинності з дати його підписання та діє до 31 грудня 2026 року.

6.4. Якщо жодна із Сторін у письмовій формі не заявила про намір припинити дію цього Меморандуму, то він вважається автоматично

продовженим на наступний рік на таких же умовах.

6.5. Кожна із Сторін за власним бажанням може розірвати цей Меморандум в односторонньому порядку, попередивши про це іншу Сторону у письмовій формі за 30 (тридцять) календарних днів до дати, з якої пропонується припинити Меморандум.

6.6. Зміни і доповнення до цього Меморандуму, а також усі додаткові угоди, додатки до нього вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони мають письмову форму і підписані уповноваженими представниками обох Сторін та скріплені їх печатками.

6.7. Цей Меморандум складений українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

## 7. Місцезнаходження, реквізити та підписи Сторін.

**ДПС України в особі начальника  
Головного управління ДПС у  
Кіровоградській області**

25006, Україна, м. Кропивницький,  
вул. Велика Перспективна, буд.55

код ЄДРПОУ 43995486

Телефон: (0522) 36 69 61  
Адреса електронної пошти:  
[rr.official@tax.gov.ua](mailto:rr.official@tax.gov.ua)

**Кіровоградський обласний центр  
зайнятості**

25015, Україна, м. Кропивницький, вул.  
Леоніда Куценка, буд. 12

код ЄДРПОУ 02771569

Телефон: (0522) 30 60 14  
Адреса електронної пошти:  
[org@kocz.gov.ua](mailto:org@kocz.gov.ua)

