



ДЕРЖАВНА ФІСКАЛЬНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДФС У КІРОВОГРАДСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

« 31 » 03 2015 р.

Кіровоград

№ 42

Про початок проведення перевірки відповідно до Закону України «Про очищення влади» стосовно посадових і службових осіб Головного управління ДФС у Кіровоградській області

З метою виконання Закону України від 16 вересня 2014 року № 1682-VII «Про очищення влади» (далі - Закон №1682), відповідно до Порядку проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року №563 «Деякі питання реалізації Закону України «Про очищення влади» (далі - Порядок), згідно з Планом проведення перевірок відповідно до Закону України «Про очищення влади», затвердженим розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року №1025-р, та на виконання наказу ДФС України від 14.11.2014 №270 «Про початок проведення перевірки відповідно до Закону України «Про очищення влади» (далі - План №1025-р)

НАКАЗУЮ:

1. Розпочати перевірку відповідно до Закону №1682 стосовно посадових і службових осіб Головного управління ДФС у Кіровоградській області згідно графіку (додаток 1).

2. Керівникам структурних підрозділів Головного управління ДФС у Кіровоградській області:

2.1. забезпечити ознайомлення працівників підрозділів під підпис, у тому числі працівників, які відсутні на роботі (знаходяться у відрядженні, щорічних основних та додаткових відпустках, відпустках без збереження заробітної плати, навчальних відпустках, відпустках по вагітності та пологах, відпустках для догляду за дитиною та перебувають на листку непрацездатності) з цим

наказом. Списки осіб з підписами передати до відділу персоналу ГУ ДФС в області не пізніше наступного робочого дня після ознайомлення.

2.2. забезпечити відповідно до Закону №1682 та Порядку надання до відділу персоналу:

2.2.1. в десятиденний термін від дати початку перевірки особистого надання та підлеглими працівниками власноручно написаних заяв за формою, визначеною у додатках 1 або 2 до Порядку;

2.2.2. ксерокопій, належної якості, в розрізі самостійних структурних підрозділів:

- паспорта (заповнені 1-6 стор. та сторінки з реєстрацією) – один аркуш А-4 з обох сторін аркуша - 6 копій кожного;

- реєстраційного номера облікової картки платника податків - (1 сторінка) 1 копія;

- заяв працівників – (1 сторінка) 6 копій кожної та сканкопій за прізвищем працівника в форматі pdf.

3. Відділу персоналу (Калугіна О.В.) протягом трьох днів після одержання заяви забезпечити розміщення на офіційному веб-сайті інформації про початок проходження перевірки особою, копії її заяви та декларації (крім відомостей, що віднесені законом до інформації з обмеженим доступом).

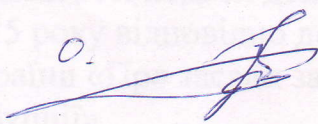
4. Відділу комунікацій (Прошаченко В.Р.) розмістити наказ у день його реєстрації на суб – сайті ГУ ДФС у Кіровоградській області офіційного веб-порталу ДФС України.

5. Керівникам підпорядкованих ОДПІ розпочати перевірку посадових та службових осіб підпорядкованих державних податкових інспекцій Головного управління ДФС у Кіровоградській області відповідно до Закону №1682, Порядку та Плану №1025-р.

6. Начальнику координаційно - моніторингового управління Головного управління ДФС у Кіровоградській області Янишевському В.В. забезпечити внесення даного наказу до Репозиторію звітної і статистичної інформації в Головному управлінні ДФС у Кіровоградській області, затвердженого наказом ГУ ДФС в області від 28.11.2014 №104.

Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В.о. начальника

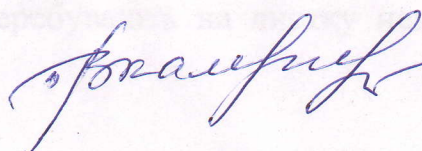


О.С.Лічман

ГРАФІК
перевірки відповідно Закону України від 16 вересня 2014 року № 1682-VII
«Про очищення влади» по Головному управлінню ДФС у Кіровоградській
області

№ з/п	Дата початку проведення перевірки	Назва структурного підрозділу
1	14.04.2015	Сектор охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації. Відділ інфраструктури. Сектор діловодства слідчого управління фінансових розслідувань. Відділ власної безпеки. Відділ боротьби з відмиванням доходів одержаних злочинним шляхом.
2	28.04.2015	Відділ фінансово-економічної роботи та бухгалтерського обліку. Відділ комунікацій. Відділ реєстрації платників та електронних сервісів.
3	14.05.2015	Організаційно-розпорядчий відділ. Відділ внутрішнього аудиту та контролю.
4	28.05.2015	Управління оподаткування юридичних осіб.
5	10.06.2015	Управління правової роботи.
6	24.06.2015	Управління доходів і зборів з фізичних осіб.
7	08.07.2015	Відділ ІТ. Координаційно-моніторингове управління.
8	22.07.2015	Відділ контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів. Відділ погашення заборгованостей. Відділ персоналу. Оперативно-технічний відділ оперативного управління.
9	05.08.2015	Управління податкового та митного аудиту.
10	12.01.2016	Посадові та службові особи, які не мали можливості подати декларацію до 1 квітня 2015 року відповідно до ст. 12 «Закону України «Про засади запобігання і протидії корупції».

Начальник відділу персоналу

 О.В.Калугіна